

PROFESIONÁLNA ZMLUVA

o spolupráci pri výkone športovej činnosti

uzatvorená v zmysle ustanovení § 269 Obchodného zákonníka medzi:

1. MšHK ŽILINA, a.s

so sídlom: Športová 5, 010 01 Žilina
IČO: 36 387 193
DIČ: 2020103921
IČ DPH: SK2020103921
bankové spojenie: UniCredit Bank Slovakia a. s.
číslo účtu: 1135530003/1111
zastúpenie: Ing. Mária Zemiaková – predseda predstavenstva
Marián Tittl – podpredseda predstavenstva

Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu v Žiline, oddiel: Sa, vložka: č.10222/L
(ďalej len Klub)

a

2. PaedDr. Martin GROMA

trénerská licencia: skupina A+
bytom: Tulská 1684/5, Žilina
dátum narodenia: 13.10.1980
IČO: 44 762 763
DIČ:
IČ DPH: nie som platca DPH
bankové spojenie, číslo účtu: ZUNO BANK AG, 1100096163/8410
zapísaný v Živnostenskom registri Okresného úradu v Žiline, číslo živnostenského registra: 580-43158

(ďalej len Asistent trénera)

uzatvárajú

túto profesionálnu zmluvu o spolupráci pri výkone športovej činnosti, ktorej predmetom je poskytovanie činnosti Asistenta trénera mužstva seniorov MšHK Žilina, a. s.

I.

Doba trvania zmluvy

sa vymedzuje obdobím, počínajúc dňom **1. novembra 2013** a končiac dňom **30. apríla 2015**, resp. posledným majstrovským zápasom hokejovej sezóny 2014/2015 v prípade, ak bola vyčerpané voľno v plnej výške podľa čl. IV bod f).

Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú podmienky, o ktorých sa však obe strany po vzájomnej dohode zhodli, že ostanú dôvernými pre nich samotných a pre všetky tretie strany a osoby, nebudú sa nikomu poskytovať k dispozícii (pokiaľ to osobitné predpisy nevyžadujú) ani k nahliadnutiu a budú rozpracované v osobitných článkoch tejto zmluvy.

Túto zmluvu dostali:

1. Klub
2. Asistent trénera

.....
Ing. Mária Zemiaková, predseda predstavenstva

.....
PaedDr. Martin Groma
Asistent trénera

.....
Marián Tittl, podpredseda predstavenstva

II.

Povinnosti Asistenta trénera

1. Zúčastňovať sa, ako Asistent trénera, na tréningovom procese pri mužstve seniorov, ako aj akcií súvisiacich s činnosťou mužstva. V tejto činnosti vynakladať podľa svojich možností a schopností úsilie k naplneniu stanoveného klubového cieľa, s ktorým bude Asistent tréner oboznámený, na znak oboznámenia a súhlasu dokument s cieľom klubu podpíše. Ďalej viesť hráčov v stretnutiach k čestnosti, poznať a dodržiavať pravidlá ľadového hokeja a k tomu viesť aj kolektív hráčov.
2. Podriadiť sa stanovenému režimu vyplývajúcejmu z účasti v súťažiach, z prípravy na súťaže, ako i organizačno-administratívnej a riadiacej činnosti klubu.
3. Zabezpečovať udržiavanie disciplíny v riadenom kolektíve a zúčastňovať sa akcií organizovaných Klubom po vzájomnej dohode.
4. Chrániť majetok Klubu, starať sa oň a maximálne pôsobiť v tomto smere na celý kolektív hráčov.
5. Zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, súvisiacich s činnosťou Klubu, ktorých zverejnenie by mohlo spôsobiť Klubu majetkovú a nemajetkovú ujmu.
6. Byť lojálny voči ostatným členom realizačného tímu, maximálne s nimi spolupracovať pri príprave a výchove hráčov.
7. Asistent trénera týmto neodvolateľne poskytuje počas doby platnosti tejto zmluvy a počas doby, v priebehu ktorej bude touto zmluvou viazaný, bezplatne práva na použitie jeho mena, fotografie, či iného obrazového a zvukového záznamu svojej osoby pre reklamu Klubu spôsobom zvoleným Klubom.
8. Dbáť so starostlivosťou dobrého hospodára o majetok Klubu súvisiaci s jeho činnosťou v Klube, o jemu zverenú výstroj a predmety technického vybavenia. V prípade ukončenia zmluvy je povinný zverené veci vrátiť.
9. Asistent trénera nesmie od žiadnej právnickej alebo fyzickej osoby, ani iným spôsobom, prijať žiadnu prémie, alebo vecný či finančný dar za výhru alebo iné ovplyvnenie výsledku ktorejkoľvek hry, alebo série hier, okrem prípadov, kde to dovoľujú právne predpisy a dodatky tejto zmluvy.
10. Nebyť pod vplyvom alkoholických nápojov počas tréningového a zápasového procesu.
11. Plne rešpektovať „Pracovný poriadok“ a Organizačnú štruktúru Klubu, s ktorými bude Asistent trénera oboznámený a oboznámenie na znak súhlasu podpíše.

III.

Ekonomické zabezpečenie

1. Klub poskytuje Asistentovi trénera mesačnú odmenu za jeho služby vo výške: **1.500,-€** (slovom: tisícpäťsto EUR). Dojednaná odmena je splatná vždy do každého 20. dňa nasledujúceho mesiaca a na základe predloženej faktúry Asistentom trénera.
2. Na zdravotnom, nemocenskom a dôchodkovom zabezpečení ako aj daňových povinnostiach sa Asistent trénera zúčastňuje ako osoba samostatne zárobkovo činná v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.

IV.

Povinnosti Klubu

Poskytnúť Asistentovi trénera bezplatne:

- a) vybavenie športovým výstrojom a športovými potrebami v tréningových dňoch, podľa možnosti Klubu,
- b) mobilný telefón,
- c) stravovanie v čase cesty na stretnutia, pri sústreďeniach, alebo iných príležitostiach,
- d) vytvárať priaznivé podmienky pre odborný rast,
- e) klub umožní Asistentovi trénera zvyšovanie trénerskej kvalifikácie,
- f) stanovenie povinností plynúce z tejto zmluvy takým spôsobom, aby Asistentovi trénera bolo možné poskytnúť, počas platnosti tejto zmluvy, voľno v dĺžke 5 (slovom: päť) týždňov, počas každej sezóny, tj. 2013/14 a 2014/15, počas ktorých mu prináleží dohodnutá základná mesačná odmena, ak o voľno požiada a ak športová činnosť „A“ mužstva Klubu nebude voľnom Asistenta trénera narušená (počas tréningov a zápasov).

V.

Sankcie

1. Zmluvné strany si navzájom v plnej výške zodpovedajú za škody, ktoré si porušením ustanovení tejto zmluvy spôsobia.
2. Pri porušení ustanovení tejto zmluvy, pracovného poriadku klubu a stanovenej pracovnej náplne Asistenta trénera, alebo pri nedôslednom plnení si svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, môže Klub uložiť sankcie, ktoré budú dohodnuté v dodatku Zmluvy po vzájomnej dohode zmluvných strán.
3. Pri použití sankcií proti Asistentovi Trénera, mu bude táto skutočnosť oznámená Klubom písomne doporučeným listom s uvedením výšky sankcie, jej druhu a zdôvodnením udelenia sankcie.

VI. Ukončenie zmluvy

Platnosť a účinnosť tejto zmluvy a jej neoddeliteľných príloh môže byť ukončená:

1. Uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená.
2. Zánikom niektorej zo zmluvných strán.
3. Výpoveďou – výpovedná doba začína plynúť dňom doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že výpovedná lehota je v trvaní dvoch mesiacov. Pre doručenie písomného upozornenia, výpovede, či akejkoľvek inej listiny sa zmluvnú strany dohodli, že v prípade odmietnutia druhou stranou listinu prevziať, považuje sa táto za doručení dňom jej odoslania doporučenou poštou. Ukončenie platnosti tejto zmluvy, jej vypovedanie podľa uvedenej výpovednej doby tohto článku môžu strany použiť iba v týchto prípadoch:

ASISTENT TRÉNERA:

- ak nie je trvale schopný pre zdravotnú spôsobilosť potvrdenú klubovým lekárom plniť povinnosti podľa ustanovení tejto zmluvy,
- ak Klub neplní svoje záväzky a povinnosti uvedené v tejto zmluve a Asistent trénera Klub na to aspoň jedenkrát písomne upozornil.

KLUB:

- ak Asistent trénera opakovane neplní, odmieta alebo zanedbáva dodržiavanie podmienok tejto zmluvy alebo ak akýmkoľvek spôsobom opakovane poruší ustanovenia tejto zmluvy a bola voči nemu použitá opakovane sankcia Klubu v jednej sezóne.

4. Dohodou obidvoch zmluvných strán.

VII. Záverečné ustanovenia

1. Túto zmluvu je možné, na základe písomnej dohody medzi Asistentom trénera a Klubom, doplniť a predĺžiť.
2. Klub sa zaväzuje, že v prípade ponuky SZĽH alebo hokejového zväzu inej krajiny angažovať Asistenta trénera pre výkon funkcie v reprezentácii Slovenska alebo inej krajiny, nebude mať námietok pri súčasnom výkone funkcie Asistenta trénera.
3. Asistent trénera podpisom tejto zmluvy zároveň prehlasuje, že si je vedomý toho, že príjmy z tejto zmluvy podliehajú dani z príjmov obyvateľstva, podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
4. Pre všetky ostatné, touto zmluvou neupravené vzťahy platia ustanovenia Občianskeho zákonníka.
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch výtlačkoch, z ktorých po jednom dostane každá zmluvná strana.

Na znak súhlasu s obsahom a textom tejto zmluvy, ako slobodného, vážneho a ničím nepodmieneného prejavu vôle strán ju tieto po prečítaní podpisujú.

V Žiline, dňa 29.10.2013

.....
Ing. Mária Zemiaková, predsedka predstavenstva

.....
PaedDr. Martin Groma
Asistent trénera

.....
Marián Tittl, podpredseda predstavenstva