

ZMLUVA
uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 s použitím § 536 a nasl.
Obchodného zákonníka

medzi

- 1. Objednávateľ:** MsHK Žilina, a.s.
so sídlom: Športová 5, 010 01 Žilina
IČO: 36387193
IČ DPH: SK2020103921
v zastúpení: MUDr. Rastislav Johanes – predseda predstavenstva
Ing. Milan Hauer – člen predstavenstva

Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu v Žiline, oddiel: Sa, vložka číslo: 10222/L.

(ďalej len Objednávateľ)

- 2. Poskytovateľ:** Ing. Robert Kašša ROKO
podnikajúci na základe živnostenského listu, vydaného Obvodným úradom v Žiline
Živnostenský register č. 511-3706
pod obchodným menom: Ing. Robert Kašša ROKO
s miestom podnikania: Na Šefranici 1282/4, 010 01 Žilina
IČO: 10 959 947
bankové spojenie: XXXXXXXXXX
č. účtu: XXXXXXXXXX

(ďalej len Poskytovateľ)

I.
Predmet zmluvy

Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa práce v súlade so živnostenským oprávnením poskytovateľa, a to najmä: správcu zimného štadiónu, ktorý zodpovedá za:

- plnenie plánu údržby strojov a strojných zariadení
- odborné zaškolenie pracovníkov o obsluhu a práci na strojoch a strojných zariadeniach
- dodržiavanie noriem technologických postupov
- údržbu a opravy strojovej techniky Zimného štadióna, ako aj údržbu a opravy na Zimnom štadióne
- zabezpečuje dodržiavanie harmonogramu elektrickej energie, pary
- v prípade poruchovosti strojov a strojných zariadení zabezpečuje ich opravy
- zabezpečuje náhradné diely a vedie ich evidenciu
- zabezpečuje letnú údržbu strojov, strojných zariadení a Zimného štadióna
- kontroluje stav zariadenia kabín a halách a rieši drobnú údržbu
- zabezpečuje kontrolu funkčnosti výmenníkovej stanice a nahlasuje vzniknuté poruchy
- zabezpečuje opravy porúch rehabilitácie
- zabezpečovanie a maľovanie reklám na ľadovú plochu a mantinely
- sledovanie energií a vyhodnocovanie
- podklady k refakturácií el.energie
- kontrola vedenia knihy jász a dodržiavanie spotreby PHM a technického stavu vozidiel
- podklady k prenájmu nebytových priestorov
- evidenciu hmotného a nehmotného majetku a ich vyradovanie

- dodržiavanie BOZP v spolupráci s personalistom

Právomoci správcu ZŠ:

- riadi a usmerňuje podriadených pracovníkov prevádzky a to:
 - strojníkov
 - pracovníkov úpravy ľadu
 - upratovačky
 - elektrikárov
 - pracovníkov údržby
- spolupodieľa sa na tvorbe návrhu rozpočtu za Servisno-technický úsek
- plánovanie údržby strojov a strojných zariadení

zastupovanie- v čase neprítomnosti správcu ho plne zastupuje generálny manažér.

Podľa organizačnej štruktúry je správca priamo podriadený generálnemu manažérovi. Správcu zimného štadióna schvaľuje a odvoláva generálny manažér.

S miestom výkonu práce: MSHK Žilina, a.s, sídlo: Športová 5, 010 01 Žilina. Všetky práce budú vykonávané v rozsahu podľa požiadaviek objednávateľa.

Objednávateľ sa zaväzuje za vykonané práce zaplatiť poskytovateľovi v súlade s čl. III. tejto zmluvy a vytvoríť poskytovateľovi potrebné podmienky na výkon činnosti.

II.

Doba trvania zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od **01. 11. 2011.**

Túto zmluvu môže ktorákoľvek zmluvná strana vypovedať bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná doba je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhému účastníkovi. Tým nie je dotknuté právo účastníkov ukončiť zmluvný vzťah dohodou.

Objednávateľ má právo od zmluvy odstúpiť v prípade, že poskytovateľ poruší akúkoľvek povinnosť, ktorá mu vyplýva z tejto zmluvy.

III.

Cena a platobné podmienky

Zmluvné strany sa v súlade so zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách vzájomne dohodli na cene za vykonané práce - na mesačnej odmene vo výške **800,- EUR bez DPH/slovom: osemsto eur**. Táto odmena môže byť zmenená dohodou oboch zmluvných strán v závislosti na rozsahu a náročnosti vykonaných prác.

Cenu za vykonané práce uhradí objednávateľ na základe faktúry poskytovateľa, ktorú poskytovateľ vystaví do 10. dňa po uplynutí kalendárneho mesiaca, pričom lehota splatnosti vystavených faktúr je 14 dní odo dňa doručenia objednávateľovi.

Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru v zmysle príslušných právnych predpisov.

Objednávateľ je oprávnený cenu znížiť, a to v prípadoch nekvalitne prevedenej práce, pri nedodržaní dohodnutej pracovnej doby, zničení, poškodení, straty poskytnutých pracovných pomôcok.

IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný vykonávať práce, ktoré sú predmetom tejto zmluvy osobne, na vlastné nebezpečenstvo, riadne, s odbornou starostlivosťou, pričom je viazaný pokynmi objednávateľa.
2. Poskytovateľ je pri svojej činnosti povinný rešpektovať príslušné právne predpisy vzťahujúce sa na prácu ním vykonávanú.
3. Poskytovateľ zodpovedá za všetky ním prevedené alebo zariadené práce a výkony podľa platných právnych predpisov.
4. Objednávateľ bude preberať práce priebežne tak ako budú zhotoviteľom vykonávané.
5. Pracovné prostriedky, ochranné prostriedky, ako aj ostatné pomôcky potrebné na výkon práce poskytovateľa zabezpečí objednávateľ, pričom ich prevzatie poskytovateľ potvrdí svojim podpisom. Poskytovateľ sa zaväzuje s týmito prostriedkami zaobchádzať šetrne a hospodárne, v prípade ich poškodenia, straty alebo zničenia zodpovedá za ne v súlade s § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
6. Objednávateľ určuje prípadnú zmenu výkonu práce, miesto výkonu práce, pričom poskytovateľ je povinný rešpektovať potrebu presunu.
7. Poskytovateľ prehlasuje, že bol oboznámený s pracovnými postupmi objednávateľa, a zaväzuje sa dodržiavať povinnosti poskytovateľa mu z nich vyplývajúce.
8. Poskytovateľ prehlasuje, že má príslušné oprávnenie na výkon činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.

V.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že na ostatné vzájomné vzťahy neupravené touto zmluvou sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
2. Táto zmluva bola uzavretá na základe slobodnej, vážnej a určitej vôle všetkých účastníkov.
3. Akékoľvek zmeny alebo dodatky v tejto zmluve možno urobiť písomnou formou na základe súhlasu oboch zmluvných strán.
4. Táto zmluva bola vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.




Poskytovateľ